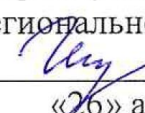


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.12.2022 10:57:40
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Кафедра
«Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин»**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«26» августа 2020 г

ФИНАНСЫ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Укрупненная группа направлений и специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление	38.03.01 Экономика
Профиль	Финансы и кредит
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная

№ пп	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2020- 2021	№ 1	«25» августа 2020 г.		«25» 08 2020г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

**Калуга
2020 год**

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВПО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 дисциплина «Банковское дело» входит в состав профессионального цикла вариативной части. Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

Обучение по дисциплине «Финансы бюджетных учреждений» студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины заключается в получении знаний в области финансов бюджетных организаций в условиях реформирования бюджетной сферы, развитие навыков работы в финансовых службах бюджетных учреждений.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- знание нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность бюджетных учреждений, с целью обоснованного выбора организационно-правовой формы государственного (муниципального) учреждения;
- освоение и применение методов финансового планирования деятельности бюджетных учреждений;
- формирование навыков осуществления расчетов и платежей в бюджетном учреждении;
- знание основ налогообложения и контроля деятельности государственных и муниципальных учреждений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Изучение дисциплины «Финансы бюджетных учреждений» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-16- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

После изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- основы государственных финансов, бюджетной системы страны, экономическое и нормативно-правовое обоснование реформирования бюджетной сферы;
- финансовый механизм и основы управления финансами бюджетного учреждения (сущность и основные функции), основы планирования его финансово-хозяйственной деятельности и специфику ведения бухгалтерского учета и отчетности;
- особенности финансов бюджетных учреждений в различных сферах деятельности.

уметь:

- обосновывать план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного

учреждения; рассчитывать налоги, уплачиваемые бюджетным учреждением, осуществлять расчеты и платежи в бюджетном учреждении;

- использовать разнообразные инструменты при разработке бюджетных планов
- владеть:**
- понятийно-терминологическим аппаратом финансовой науки; представлениями о роли и месте бюджетных учреждений в бюджетной системе Российской Федерации;
 - инструментариями планирования финансово-хозяйственной деятельности.

4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование модуля (дидактической единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике	1	Экономическая деятельность государства	ПК – 1 ПК - 16
		2	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	
		3	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	
		4	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	
2	Сущность и функции финансов бюджетных учреждений	5	Централизованные и децентрализованные финансы	ПК – 1 ПК - 16
		6	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	
		7	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	
		8	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельнос	
3	Управление финансами бюджетных учреждений, планирование их финансово-хозяйственной деятельности	9	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	ПК – 1 ПК - 16
		10	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	
		11	Основные функции финансового менеджмента	
		12	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	
4	Оплата труда работников бюджетных учреждениях	13	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	ПК – 1 ПК - 16
		14	Состав фонда оплаты труда	
		15	Порядок исчисления среднего заработка	
		16	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	

5	Расчеты и платежи в бюджетных учреждениях	17	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	ПК – 1 ПК - 16
		18	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	
		19	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	
		20	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	
6	Финансовый контроль в бюджетных учреждениях	21	Сущность и задачи финансового контроля	ПК – 1 ПК - 16
		22	Органы государственного финансового кон	
		23	Организация, виды и методы финансового контроля	
		24	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	
7	Особенности финансов бюджетных учреждений образования, науки, культуры	25	Типы образовательных учреждений	ПК – 1 ПК - 16
		26	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	
		27	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	
		28	Взаимодействие образовательных учреждений и института частно-государственного пар	
8	Особенности финансов бюджетных учреждений здравоохранения	29	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	ПК – 1 ПК - 16
		30	Модели финансирования здравоохранения	
		31	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану. Согласно учебному плану дисциплина «Финансы бюджетных учреждений» изучается в третьем семестре второго курса при очной форме обучения, в пятом семестре третьего курса при очно-заочной и заочной формах обучения.

Компетенции, знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	4/144
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	68	68
- лекции (Л)	34	34
- семинарские занятия (СЗ)	-	-
- практические занятия (ПЗ)	17	17
- лабораторные занятия (ЛЗ)	17	17
в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	76	76
- курсовая работа (проект)	-	-
- контрольная работа	-	-
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-
Контроль	-	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

очно - заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		5
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	4/144
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	32	32
- лекции (Л)	16	16
- семинарские занятия (СЗ)	-	-
- практические занятия (ПЗ)	-	-
- лабораторные занятия (ЛЗ)	16	16
в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	108	108
- курсовая работа (проект)	-	-
- контрольная работа	-	-
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-

Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		5
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	4/144
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	32	32
- лекции (Л)	16	16
- семинарские занятия (СЗ)	-	-
- практические занятия (ПЗ)	-	-
- лабораторные занятия (ЛЗ)	16	16
в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	108	108
- курсовая работа (проект)	-	-
- контрольная работа	-	-
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике

Экономическая деятельность государства. Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования. Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации. Бюджетные учреждения как субъект финансового права.

Тема 2. Сущность и функции финансов бюджетных учреждений

Централизованные и децентрализованные финансы. Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны. Сущность финансов хозяйствующего субъекта. Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности.

Тема 3. Управление финансами бюджетных учреждений, планирование их финансово-хозяйственной деятельности

Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом. Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении. Основные функции финансового менеджмента. Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль.

Тема 4. Оплата труда работников бюджетных учреждений

Система оплаты труда работников бюджетных учреждений. Состав фонда оплаты труда. Порядок исчисления среднего заработка. Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы.

Тема 5. Расчеты и платежи в бюджетных учреждениях.

Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства. Налично-денежные операции бюджетного учреждения. Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу). Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного.

Тема 6. Финансовый контроль в бюджетных учреждениях

Сущность и задачи финансового контроля. Органы государственного финансового контроля. Организация, виды и методы финансового контроля. Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки.

Тема 7. Особенности финансов бюджетных учреждений образования, науки, культуры

Типы образовательных учреждений. Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования. Оплата труда в бюджетных образовательных учреждениях. Взаимодействие образовательных учреждений и института частно-государственного партнёрства.

Тема 8. Особенности финансов бюджетных учреждений здравоохранения

Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения. Модели финансирования здравоохранения. Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы.

7.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий очная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Экономическая деятельность государства	5	1	0,5	0,5	-	3
2	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	5	1	0,5	0,5	-	3
3	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	5	1	0,5	0,5	-	3
4	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	5	1	0,5	0,5	-	3
5	Централизованные и децентрализованные финансы	5	1	0,5	0,5	-	3
6	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе	5	1	0,5	0,5	-	3

	страны						
7	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	5	1	0,5	0,5	-	3
8	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности	5	1	0,5	0,5	-	3
9	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	5	1	0,5	0,5	-	3
10	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	5	1	0,5	0,5	-	3
11	Основные функции финансового менеджмента	5	1	0,5	0,5	-	3
12	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	5	1	0,5	0,5	-	3
13	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	5	1	0,5	0,5	-	3
14	Состав фонда оплаты труда	5	1	0,5	0,5	-	3
15	Порядок исчисления среднего заработка	5	1	0,5	0,5	-	2
16	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	5	1	0,5	0,5	-	2
17	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	5	1	0,5	0,5	-	2
18	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	5	1	0,5	0,5	-	2
19	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	5	1	0,5	0,5	-	2
20	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	5	1	0,5	0,5	-	2
21	Сущность и задачи финансового	4	1	0,5	0,5	-	2

	контроля						
22	Органы государственного финансового кон	4	1	0,5	0,5	-	2
23	Организация, виды и методы финансового контроля	4	1	0,5	0,5	-	2
24	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	4	1	0,5	0,5	-	2
25	Типы образовательных учреждений	4	1	0,5	0,5	-	2
26	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	4	2	0,5	0,5	-	2
27	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	4	1	0,5	0,5	-	2
28	Взаимодействие образовательных учреждений и института частно-государственного пар	4	1	0,5	0,5	-	2
29	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	4	2	0,5	0,5	-	2
30	Модели финансирования здравоохранения	4	1	0,5	0,5	-	2
31	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	4	2	2	2	-	2
Итого:		144	34	17	17	-	76

очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоёмкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Экономическая деятельность государства	5	0,5	0,5	-	-	4
2	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	5	0,5	0,5	-	-	4
3	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	5	0,5	0,5	-	-	4
4	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	5	0,5	0,5	-	-	4
5	Централизованные и децентрализованные финансы	5	0,5	0,5	-	-	4
6	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	5	0,5	0,5	-	-	4

7	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	5	0,5	0,5	-	-	3
8	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности	5	0,5	0,5	-	-	3
9	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	5	0,5	0,5	-	-	3
10	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	5	0,5	0,5	-	-	3
11	Основные функции финансового менеджмента	5	0,5	0,5	-	-	3
12	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	5	0,5	0,5	-	-	3
13	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	5	0,5	0,5	-	-	3
14	Состав фонда оплаты труда	5	0,5	0,5	-	-	3
15	Порядок исчисления среднего заработка	5	0,5	0,5	-	-	3
16	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	5	0,5	0,5	-	-	3
17	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	5	0,5	0,5	-	-	3
18	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	5	0,5	0,5	-	-	3
19	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	5	0,5	0,5	-	-	3
20	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	5	0,5	0,5	-	-	3
21	Сущность и задачи финансового контроля	4	0,5	0,5	-	-	3

22	Органы государственного финансового кон	4	0,5	0,5	-	-	3
23	Организация, виды и методы финансового контроля	4	0,5	0,5	-	-	4
24	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	4	0,5	0,5	-	-	4
25	Типы образовательных учреждений	4	0,5	0,5	-	-	4
26	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	4	0,5	0,5	-	-	4
27	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	4	0,5	0,5	-	-	4
28	Взаимодействие образовательных учреждений и института частно-государственного пар	4	0,5	0,5	-	-	4
29	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	4	0,5	0,5	-	-	4
30	Модели финансирования здравоохранения	4	0,5	0,5	-	-	4
31	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	4	1	1	-	-	4
Итого:		144	16	16	-	-	108

заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Экономическая деятельность государства	5	0,5	0,5	-	-	4
2	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	5	0,5	0,5	-	-	4
3	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	5	0,5	0,5	-	-	4
4	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	5	0,5	0,5	-	-	4
5	Централизованные и децентрализованные финансы	5	0,5	0,5	-	-	4
6	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	5	0,5	0,5	-	-	4
7	Сущность финансов	5	0,5	0,5	-	-	3

	хозяйствующего субъекта						
8	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности	5	0,5	0,5	-	-	3
9	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	5	0,5	0,5	-	-	3
10	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	5	0,5	0,5	-	-	3
11	Основные функции финансового менеджмента	5	0,5	0,5	-	-	3
12	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	5	0,5	0,5	-	-	3
13	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	5	0,5	0,5	-	-	3
14	Состав фонда оплаты труда	5	0,5	0,5	-	-	3
15	Порядок исчисления среднего заработка	5	0,5	0,5	-	-	3
16	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	5	0,5	0,5	-	-	3
17	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	5	0,5	0,5	-	-	3
18	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	5	0,5	0,5	-	-	3
19	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	5	0,5	0,5	-	-	3
20	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	5	0,5	0,5	-	-	3
21	Сущность и задачи финансового контроля	4	0,5	0,5	-	-	3
22	Органы государственного	4	0,5	0,5	-	-	3

	финансового кон						
23	Организация, виды и методы финансового контроля	4	0,5	0,5	-	-	4
24	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	4	0,5	0,5	-	-	4
25	Типы образовательных учреждений	4	0,5	0,5	-	-	4
26	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	4	0,5	0,5	-	-	4
27	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	4	0,5	0,5	-	-	4
28	Взаимодействие образовательных учреждений и института частно-государственного пар	4	0,5	0,5	-	-	4
29	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	4	0,5	0,5	-	-	4
30	Модели финансирования здравоохранения	4	0,5	0,5	-	-	4
31	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	4	1	1	-	-	4
Итого:		144	16	16	-	-	108

8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

очная форма обучения:

1. Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике.
2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений.
3. Особенности нормативно-правового обеспечения деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений.
4. Понятие и функции финансов бюджетных учреждений.
5. Формирование государственного задания и выделение бюджетной субсидии на его выполнение.

очно – заочная форма обучения:

1. Сущность и особенности управления финансами в бюджетном и автономном учреждении.
2. Организация финансов в бюджетных учреждениях.
3. Финансовый контроль в бюджетных учреждениях.

4. Планирование финансов в бюджетных учреждениях.
5. Формирование и исполнение сметы доходов и расходов казенного учреждения.
6. Финансовое планирование и финансирование деятельности бюджетных и автономных учреждений.

заочная форма обучения:

1. Расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства.
2. Формирование фонда оплаты труда в бюджетных учреждениях.
3. Основные положения по налогообложению бюджетных учреждений.
4. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования, науки, культуры.
5. Финансы бюджетных учреждений в сфере здравоохранения.
6. Реформирование финансового обеспечения бюджетных учреждений.
7. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике.

10. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Тема 1: «Проблемы реформирования высшей школы и пути их решения».

Постановка проблемы:

1. Проблемы финансирования высшей школы в условиях проведения реформы.
2. Финансирование высшего образования в промышленно развитых странах: опыт Великобритании, США, Германии, Японии, Китая .
3. Финансирование научных исследований в высших учебных заведениях.

Тема 2: « Целевой капитал как источник финансового обеспечения деятельности высших учебных заведений».

Постановка проблемы:

1. Расширение источников финансирования высших учебных заведений.
2. Благотворительность на рынке образовательных услуг.
3. Опыт развития эндаумент-фондов университетов в промышленно развитых странах.
4. Отечественный опыт формирования и функционирования фондов целевого капитала (эндаумент-фондов) российских вузов. Перспективы развития.

Тема 3. «Функционирование учреждений здравоохранения в условиях развития системы медицинского страхования в Российской Федерации».

Постановка проблемы:

1. Сущность и роль здравоохранения в повышении качества жизни населения.
2. Модели финансирования здравоохранения.
3. Роль государства в организации системы здравоохранения Российской Федерации.
4. Совершенствование финансового обеспечения здравоохранения в среднесрочном периоде социально-экономического развития.

11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Сущность и функции финансов бюджетных учреждений	лекция	1	видеолекция

2	Особенности финансов бюджетных учреждений образования, науки, культуры	лекция	0,5	Лекция с элементами проблемного изложения
3	Особенности финансов бюджетных учреждений здравоохранения	лекция	0,5	Круглый стол
4	Финансовый контроль в бюджетных учреждениях	лекция	1	Лекция с элементами проблемного изложения

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, проведение форумов и выполнение групповых семестровых заданий и курсовых работ в интернет-среде, электронное тестирование знаний, умений и навыков) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены видеолекция, лекция с элементами проблемного изложения, круглый стол, дискуссия с представителями органов власти.

В практике организации обучения в вузе широко применяются следующие методы и формы проведения занятий:

- **традиционные** (лекции, семинары, лабораторные работы и т.д.) и **активные и интерактивные формы**, самостоятельная работа студента:
 - самостоятельное освоение теоретического материала;
 - подготовка к рубежному (текущему) и итоговому контролю;
 - выполнение тренировочных и обучающих тестов;
 - проработка отдельных разделов теоретического курса;
 - написание эссе, рефератов и докладов;
 - подготовка к семинарским занятиям.

12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

12.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

очная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
--------	------	-----------------------------------	----------------	-------------

1.	Экономическая деятельность государства	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
2.	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
3.	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
4.	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
5.	Централизованные и децентрализованные финансы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
6.	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
7.	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
8.	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
9.	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
10.	Сущность и	Написание рефератов,	Устный опрос,	3

	особенности управления финансами в бюджетном учреждении	заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	проверка тестов, проверка рефератов	
11.	Основные функции финансового менеджмента	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
12.	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
13.	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
14.	Состав фонда оплаты труда	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
15.	Порядок исчисления среднего заработка	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
16.	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
17.	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2

18.	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
19.	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
20.	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
21.	Сущность и задачи финансового контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
22.	Органы государственного финансового кон	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
23.	Организация, виды и методы финансового контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
24.	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
25.	Типы образовательных учреждений	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2

26.	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
27.	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
28.	Взаимодействие образовательных учреждений и института частного-государственного пар	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
29.	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
30.	Модели финансирования здравоохранения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
31.	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	2
Итого:				76

очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1.	Экономическая деятельность государства	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
2.	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4

	функционирования			
3.	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
4.	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
5.	Централизованные и децентрализованные финансы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
6.	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
7.	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
8.	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
9.	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
10.	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
11.	Основные функции финансового менеджмента	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3

12.	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
13.	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
14.	Состав фонда оплаты труда	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
15.	Порядок исчисления среднего заработка	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
16.	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
17.	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
18.	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
19.	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3

	основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)			
20.	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
21.	Сущность и задачи финансового контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
22.	Органы государственного финансового кон	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
23.	Организация, виды и методы финансового контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
24.	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
25.	Типы образовательных учреждений	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
26.	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4

27.	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
28.	Взаимодействие образовательных учреждений и института частного-государственного пар	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
29.	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
30.	Модели финансирования здравоохранения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
31.	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
Итого:				108

заочная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1.	Экономическая деятельность государства	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
2.	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
3.	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
4.	Бюджетные учреждения как субъект финансового	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами,	Устный опрос, проверка тестов, проверка	4

	п	выполнение заданий для самостоятельной работы	рефератов	
5.	Централизованные и децентрализованные финансы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
6.	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
7.	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
8.	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельности	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
9.	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
10.	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
11.	Основные функции финансового менеджмента	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
12.	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении: организация, регулирование, планирование, учет, контроль	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
13.	Система оплаты труда	Написание рефератов,	Устный опрос,	3

	работников бюджетных учреждений	заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	проверка тестов, проверка рефератов	
14.	Состав фонда оплаты труда	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
15.	Порядок исчисления среднего заработка	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
16.	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
17.	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
18.	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
19.	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3

20.	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
21.	Сущность и задачи финансового контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
22.	Органы государственного финансового кон	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	3
23.	Организация, виды и методы финансового контроля	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
24.	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
25.	Типы образовательных учреждений	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
26.	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
27.	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
28.	Взаимодействие образовательных учреждений и института частного-государственного пар	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4

29.	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
30.	Модели финансирования здравоохранения	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
31.	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	4
Итого:				108

12.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Учебным планом не предусмотрен.

12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрена.

12.4. ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ

очная форма обучения

1. Банковская система РФ. Её структура и функции.
2. Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность бюджетных учреждений?
3. Назовите основные причины реформирования бюджетной сферы.
4. Каково функциональное назначение казённых предприятий и казённых учреждений?
5. Дайте определение финансов бюджетных учреждений.
6. На какие цели выделяются бюджетному учреждению субсидии?
7. Каковы основные направления расходов бюджетного учреждения?
8. Как организованы финансы бюджетного учреждения?
9. В чем заключается функция регулирования финансов бюджетного учреждения?
10. Каково назначение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, его структура?

очно – заочная форма обучения

1. Каковы подходы к регулированию оплаты труда в бюджетных учреждениях в условиях реформирования бюджетной сферы?
2. Что относится к стимулирующим и компенсационным выплатам?
3. Приведите примеры отраслевых особенностей формирования оплаты труда работников бюджетной сферы.
4. Чем отличается обслуживание в органах Федерального казначейства Российской Федерации казённых и бюджетных учреждений?
5. Какие налоги уплачивает бюджетное учреждение?
6. Существуют ли особенности в налогообложении бюджетных учреждений?

7. Назовите виды финансового контроля за деятельностью бюджетного учреждения?
8. Необходим ли внутренний финансовый контроль за деятельностью государственных и муниципальных учреждений?

заочная форма обучения

1. Какой орган исполнительной власти осуществляет текущий финансовый контроль за деятельностью бюджетных учреждений?
2. Назовите возможные источники финансирования деятельности бюджетных организаций высшего образования.
3. Имеет ли приоритет образовательная деятельность, оказываемая за счёт бюджетных ассигнований, по сравнению с платными образовательными услугами?
4. Какие преимущества и недостатки имеет принцип подушевого финансирования в сфере образования?
5. Назовите возможные источники финансирования учреждений здравоохранения.
6. Существует ли взаимосвязь между объёмом финансирования здравоохранения и продолжительностью жизни населения?
7. Какова роль государства в осуществлении реформ в области здравоохранения?

12.5. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Целью создания бюджетного учреждения является:
 - 1) выполнение только некоммерческих функций;
 - 2) выполнение только коммерческих функций;
 - 3) выполнение как некоммерческих, так и коммерческих функций.
2. Может ли бюджетное учреждение осуществлять приносящую доход деятельность?
 - 1) да, может;
 - 2) нет, не может;
 - 3) может и обязано.
3. При переходе к новому статусу у бюджетного учреждения остается неизменным:
 - 1) система управления;
 - 2) механизм финансового обеспечения.
4. При реформировании учреждений бюджетной сферы субсидиарная ответственность остается у:
 - 1) бюджетного учреждения;
 - 2) казённого учреждения;
 - 3) автономного учреждения.
5. Что относится к плановым документам бюджетного учреждения?:
 - 1) Смета;
 - 2) Государственное задание;
 - 3) План финансово-хозяйственной деятельности.
6. Заключение договора (контракта) осуществляется бюджетным учреждением:
 - 1) От собственного имени.
 - 2) От имени публично-правового образования.
7. Какова ответственность собственника бюджетного учреждения по принятым обязательствам?:
 - 1) Субсидиарная;

- 2) Собственник не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.
8. Какая структура ведет счета федерального бюджетного учреждения?
- 1) Коммерческий банк;
 - 2) Федеральное казначейство;
 - 3) Министерство финансов;
9. Возможно ли банкротство бюджетного учреждения?
- 1) Да.
 - 2) Нет.
10. Какое государственное (муниципальное) учреждение имеет возможность привлечения заемных средств?
- 1) Казённое;
 - 2) Бюджетное;
 - 3) Автономное.
11. К органам управления бюджетного учреждения относятся:
- 1) Руководитель;
 - 2) Коллегиальные органы;
 - 3) Наблюдательный совет.
12. Бюджетные учреждения используют финансовые средства, полученные из любых источников, в соответствии:
- 1) Со сметой доходов и расходов;
 - 2) С планом финансово-хозяйственной, сформированным по требованиям учредителя;
 - 3) С планом финансово-хозяйственной деятельности, сформированным самостоятельно.
13. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетного учреждения осуществляется в виде:
- 1) Субвенции;
 - 2) Субсидии;
 - 3) Бюджетных ассигнований.
14. Функции государства в социальной сфере в ходе проводимых реформ изменяются следующим образом:
- 1) Ослабевают;
 - 2) Усиливаются;
 - 3) Остаются неизменными.
15. Бюджетные учреждения являются участниками бюджетного процесса:
- 1) Да;
 - 2) Нет.
16. Основной формой контроля бюджетного учреждения является:
- 1) Камеральная проверка;
 - 2) Выездная проверка;
 - 3) Ревизия.
17. Бюджетные учреждения, сдающие имущество в аренду, НДС с аренды:
- 1) не платят;
 - 2) имеют определенные льготы;

3) платят в общеустановленном порядке.

18. В целях налогообложения бюджетного учреждения включаются ли в его доходы предоставляемые субсидии?

- 1) Да;
- 2) Нет.

19. Можно ли утверждать, что получение средств из бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации образовательным учреждением свидетельствует о том, что оно является бюджетным?

- 1) Да;
- 2) Нет.

20. Создаются ли научные организации при высших учебных заведениях?

- 1) Нет;
- 2) Да.

21. Вправе ли организации, осуществляющие образовательную деятельность, осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц?

- 1) Да.
- 2) Нет.

22. Зависят ли нормативные затраты на осуществление образовательной деятельности образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, от количества обучающихся?:

- 1) Да.
- 2) Нет.

23. Что является нормативным обеспечением медицинского страхования?:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 3) Закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы включают:

13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Финансы бюджетных учреждений» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-16- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

После изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- основы государственных финансов, бюджетной системы страны, экономическое и нормативно-правовое обоснование реформирования бюджетной сферы;
- финансовый механизм и основы управления финансами бюджетного учреждения (сущность и основные функции), основы планирования его финансово-хозяйственной деятельности и специфику ведения бухгалтерского учета и отчетности;
- особенности финансов бюджетных учреждений в различных сферах деятельности.

уметь:

- обосновывать план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения; рассчитывать налоги, уплачиваемые бюджетным учреждением, осуществлять расчеты и платежи в бюджетном учреждении;
- использовать разнообразные инструменты при разработке бюджетных планов.

владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом финансовой науки; представлениями о роли и месте бюджетных учреждений в бюджетной системе Российской Федерации;
- инструментариями планирования финансово-хозяйственной деятельности.

ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование модуля (дидактической единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике	1	Экономическая деятельность государства	ПК – 1 ПК - 16
		2	Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике, области их функционирования	
		3	Учреждения и унитарные предприятия в Гражданском кодексе Российской Федерации	
		4	Бюджетные учреждения как субъект финансового п	
2	Сущность и функции финансов бюджетных учреждений	5	Централизованные и децентрализованные финансы	ПК – 1 ПК - 16
		6	Финансы бюджетных учреждений, их роль в финансовой системе страны	
		7	Сущность финансов хозяйствующего субъекта	
		8	Влияние организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта на содержание финансовой деятельнос	
3	Управление финансами бюджетных учреждений, планирование их финансово-хозяйственной деятельности	9	Финансовый менеджмент как составная часть системы управления хозяйствующим субъектом	ПК – 1 ПК - 16
		10	Сущность и особенности управления финансами в бюджетном учреждении	
		11	Основные функции финансового менеджмента	
		12	Характеристика функций управления финансами в бюджетном учреждении:	

			организация, регулирование, планирование, учет, контроль	
4	Оплата труда работников бюджетных учреждениях	13	Система оплаты труда работников бюджетных учреждений	ПК – 1 ПК - 16
		14	Состав фонда оплаты труда	
		15	Порядок исчисления среднего заработка	
		16	Отраслевая дифференциация в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы	
5	Расчеты и платежи в бюджетных учреждениях	17	Казначейское обслуживание бюджетного учреждения, сущность казначейской системы исполнения бюджета, расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства	ПК – 1 ПК - 16
		18	Налично-денежные операции бюджетного учреждения	
		19	Налогообложение деятельности бюджетных учреждений, расчеты и платежи по основным налогам, уплачиваемым бюджетным учреждением (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, налог на имущество, земельный налог, налог на рекламу)	
		20	Особенности налогообложения имущества: сданного в аренду, реализованного, безвозмездно переданного	
6	Финансовый контроль в бюджетных учреждениях	21	Сущность и задачи финансового контроля	ПК – 1 ПК - 16
		22	Органы государственного финансового кон	
		23	Организация, виды и методы финансового контроля	
		24	Содержание, виды, порядок проведения и оформления результатов проверки	
7	Особенности финансов бюджетных учреждений образования, науки, культуры	25	Типы образовательных учреждений	ПК – 1 ПК - 16
		26	Бюджетное финансирование образовательных учреждений: дошкольных; общеобразовательных школ; учреждений высшего профессионального образования	
		27	Оплата труда в бюджетных образовательных уч	
		28	Взаимодействие образовательных учреждений и института частно-государственного пар	
8	Особенности финансов бюджетных учреждений здравоохранения	29	Типы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения	ПК – 1 ПК - 16
		30	Модели финансирования здравоохранения	
		31	Государственное финансирование здравоохранения в условиях реформирования бюджетной сферы	

Этапы формирования компетенций дисциплины «Финансы бюджетных учреждений»

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (В.2)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
основы государственных финансов, бюджетной системы страны, экономическое и нормативно-правовое обоснование реформирования бюджетной сферы; •финансовый механизм и основы управления финансами бюджетного учреждения (сущность и основные функции), основы планирования его финансово-хозяйственной деятельности и специфику ведения бухгалтерского учета и отчетности	Лекции по теме № 1-31 Вопросы для контроля № 1-7 Тестирование по темам № 1-31 Практические занятия по темам № 1-31	обосновывать план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения; рассчитывать налоги, уплачиваемые бюджетным учреждением, осуществлять расчеты и платежи в бюджетном учреждении	Лекции по теме № 1-31 Вопросы для контроля № 1-7 Тестирование по темам № 1-31 Практические занятия по темам № 1-31	понятийно-терминологическим аппаратом финансовой науки; представлениями о роли и месте бюджетных учреждений в бюджетной системе Российской Федерации	Лекции по теме № 1-31 Вопросы для контроля № 1-7 Тестирование по темам № 1-31 Практические занятия по темам № 1-31
ПК-16- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению					

налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (В.1)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
особенности финансов бюджетных учреждений в различных сферах деятельности	Лекции по теме № 1-31 Вопросы для контроля № 1-7 Тестирование по темам № 1-31 Практические занятия по темам № 1-31	использовать разнообразные инструменты при разработке бюджетных планов	Лекции по теме № 1-31 Вопросы для контроля № 1-7 Тестирование по темам № 1-31 Практические занятия по темам № 1-31	инструментариями планирования финансово-хозяйственной деятельности	Лекции по теме № 1-31 Вопросы для контроля № 1-7 Тестирование по темам № 1-31 Практические занятия по темам № 1-31

13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

13.2.1. Вопросы и заданий для зачета с оценкой и практических занятий

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного

		материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	--	--

13.2.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

13.3.1. Вопросы и задания для зачета с оценкой

очная форма обучения

1. Банковская система РФ. Её структура и функции.
2. Какими нормативно-правовыми актами регулируется деятельность бюджетных учреждений?
3. Назовите основные причины реформирования бюджетной сферы.
4. Каково функциональное назначение казённых предприятий и казённых учреждений?
5. Дайте определение финансов бюджетных учреждений.
6. На какие цели выделяются бюджетному учреждению субсидии?
7. Каковы основные направления расходов бюджетного учреждения?
8. Как организованы финансы бюджетного учреждения?
9. В чем заключается функция регулирования финансов бюджетного учреждения?
10. Каково назначение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, его структура?

очно – заочная форма обучения

1. Каковы подходы к регулированию оплаты труда в бюджетных учреждениях в условиях реформирования бюджетной сферы?
2. Что относится к стимулирующим и компенсационным выплатам?
3. Приведите примеры отраслевых особенностей формирования оплаты труда работников бюджетной сферы.
4. Чем отличается обслуживание в органах Федерального казначейства Российской Федерации казённых и бюджетных учреждений?
5. Какие налоги уплачивает бюджетное учреждение?
6. Существуют ли особенности в налогообложении бюджетных учреждений?
7. Назовите виды финансового контроля за деятельностью бюджетного учреждения?
8. Необходим ли внутренний финансовый контроль за деятельностью государственных и муниципальных учреждений?

заочная форма обучения

1. Какой орган исполнительной власти осуществляет текущий финансовый контроль за деятельностью бюджетных учреждений?

2. Назовите возможные источники финансирования деятельности бюджетных организаций высшего образования.
3. Имеет ли приоритет образовательная деятельность, оказываемая за счёт бюджетных ассигнований, по сравнению с платными образовательными услугами?
4. Какие преимущества и недостатки имеет принцип подушевого финансирования в сфере образования?
5. Назовите возможные источники финансирования учреждений здравоохранения.
6. Существует ли взаимосвязь между объёмом финансирования здравоохранения и продолжительностью жизни населения?
7. Какова роль государства в осуществлении реформ в области здравоохранения?

13.3.3 .ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

- 1.Целью создания бюджетного учреждения является:
 - 1) выполнение только некоммерческих функций;
 - 2) выполнение только коммерческих функций;
 - 3) выполнение как некоммерческих, так и коммерческих функций.
2. Может ли бюджетное учреждение осуществлять приносящую доход деятельность?
 - 1) да, может;
 - 2)нет, не может;
 - 3) может и обязано.
3. При переходе к новому статусу у бюджетного учреждения остается неизменным:
 - 1) система управления;
 - 2) механизм финансового обеспечения.
4. При реформировании учреждений бюджетной сферы субсидиарная ответственность остается у:
 - 1) бюджетного учреждения;
 - 2) казённого учреждения;
 - 3) автономного учреждения.
5. Что относится к плановым документам бюджетного учреждения?:
 - 1) Смета;
 - 2) Государственное задание;
 - 3) План финансово-хозяйственной деятельности.
6. Заключение договора (контракта) осуществляется бюджетным учреждением:
 - 1) От собственного имени.
 - 2) От имени публично-правового образования.
7. Какова ответственность собственника бюджетного учреждения по принятым обязательствам?:
 - 1) Субсидиарная;
 - 2) Собственник не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.
8. Какая структура ведет счета федерального бюджетного учреждения?
 - 1) Коммерческий банк;
 - 2) Федеральное казначейство;
 - 3) Министерство финансов;

9. Возможно ли банкротство бюджетного учреждения?
- 1) Да.
 - 2) Нет.
10. Какое государственное (муниципальное) учреждение имеет возможность привлечения заемных средств?
- 1) Казённое;
 - 2) Бюджетное;
 - 3) Автономное.
11. К органам управления бюджетного учреждения относятся:
- 1) Руководитель;
 - 2) Коллегиальные органы;
 - 3) Наблюдательный совет.
12. Бюджетные учреждения используют финансовые средства, полученные из любых источников, в соответствии:
- 1) Со сметой доходов и расходов;
 - 2) С планом финансово-хозяйственной, сформированным по требованиям учредителя;
 - 3) С планом финансово-хозяйственной деятельности, сформированным самостоятельно.
13. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетного учреждения осуществляется в виде:
- 1) Субвенции;
 - 2) Субсидии;
 - 3) Бюджетных ассигнований.
14. Функции государства в социальной сфере в ходе проводимых реформ изменяются следующим образом:
- 1) Ослабевают;
 - 2) Усиливаются;
 - 3) Остаются неизменными.
15. Бюджетные учреждения являются участниками бюджетного процесса:
- 1) Да;
 - 2) Нет.
16. Основной формой контроля бюджетного учреждения является:
- 1) Камеральная проверка;
 - 2) Выездная проверка;
 - 3) Ревизия.
17. Бюджетные учреждения, сдающие имущество в аренду, НДС с аренды:
- 1) не платят;
 - 2) имеют определенные льготы;
 - 3) платят в общеустановленном порядке.
18. В целях налогообложения бюджетного учреждения включаются ли в его доходы предоставляемые субсидии?
- 1) Да;
 - 2) Нет.

19. Можно ли утверждать, что получение средств из бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации образовательным учреждением свидетельствует о том, что оно является бюджетным?
- 1) Да;
 - 2) Нет.
20. Создаются ли научные организации при высших учебных заведениях?
- 1) Нет;
 - 2) Да.
21. Вправе ли организации, осуществляющие образовательную деятельность, осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц?
- 1) Да.
 - 2) Нет.
22. Зависят ли нормативные затраты на осуществление образовательной деятельности образовательных учреждений, расположенных в сельской местности, от количества обучающихся?:
- 1) Да.
 - 2) Нет.
23. Что является нормативным обеспечением медицинского страхования?:
- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - 2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
 - 3) Закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

13.3.4 Перечень рекомендуемых практических занятий:

очная форма обучения:

1. Место, роль и задачи бюджетных учреждений в национальной экономике.
2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений.
3. Особенности нормативно-правового обеспечения деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений.
4. Понятие и функции финансов бюджетных учреждений.
5. Формирование государственного задания и выделение бюджетной субсидии на его выполнение.

очно – заочная форма обучения:

1. Сущность и особенности управления финансами в бюджетном и автономном учреждении.
2. Организация финансов в бюджетных учреждениях.
3. Финансовый контроль в бюджетных учреждениях.
4. Планирование финансов в бюджетных учреждениях.
5. Формирование и исполнение сметы доходов и расходов казенного учреждения.
6. Финансовое планирование и финансирование деятельности бюджетных и автономных учреждений.

заочная форма обучения:

1. Расчетно-кассовое обслуживание лицевых счетов бюджетных учреждений в органах федерального казначейства.
2. Формирование фонда оплаты труда в бюджетных учреждениях.
3. Основные положения по налогообложению бюджетных учреждений.
4. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования, науки, культуры.

5. Финансы бюджетных учреждений в сфере здравоохранения.
6. Реформирование финансового обеспечения бюджетных учреждений.
7. Место, роль и задачи государственных и муниципальных учреждений в национальной экономике.

13.5. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Тема 1: «Проблемы реформирования высшей школы и пути их решения».

Постановка проблемы:

1. Проблемы финансирования высшей школы в условиях проведения реформы.
2. Финансирование высшего образования в промышленно развитых странах: опыт Великобритании, США, Германии, Японии, Китая .
3. Финансирование научных исследований в высших учебных заведениях.

Тема 2: «Целевой капитал как источник финансового обеспечения деятельности высших учебных заведений».

Постановка проблемы:

1. Расширение источников финансирования высших учебных заведений.
2. Благотворительность на рынке образовательных услуг.
3. Опыт развития эндаумент-фондов университетов в промышленно развитых странах.
4. Отечественный опыт формирования и функционирования фондов целевого капитала (эндаумент-фондов) российских вузов. Перспективы развития.

Тема 3. «Функционирование учреждений здравоохранения в условиях развития системы медицинского страхования в Российской Федерации».

Постановка проблемы:

1. Сущность и роль здравоохранения в повышении качества жизни населения.
2. Модели финансирования здравоохранения.
3. Роль государства в организации системы здравоохранения Российской Федерации.
4. Совершенствование финансового обеспечения здравоохранения в среднесрочном периоде социально-экономического развития.

13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и

средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение практических заданий	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Выполнение домашних работ	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Зачет с оценкой

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Защита выполненных домашних заданий - процедура, организованная как специальная беседа преподавателя (комиссии из нескольких преподавателей) с обучающимся, рассчитанная на выяснение способности обучающегося аргументированно обосновать полученные результаты или предложенные конструкторско-технологические и организационно-экономические решения.

Зачет с оценкой - процедура оценивания результатов обучения по учебным дисциплинам по окончании семестра, основанная на суммировании баллов, полученных студентом при текущем контроле освоения модулей (семестровая составляющая), а также баллов за качество выполнения экзаменационных заданий (экзаменационная составляющая, - характеризующая способность студента обобщать и систематизировать теоретические и практические знания по дисциплине и решать практико-ориентированные задачи). Полученная балльная оценка по дисциплине переводится в дифференцированную оценку. Экзамены проводятся в устной форме с письменной фиксацией ответов студентов.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств.
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД).
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

14. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

14.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий, методические указания по написанию контрольной работы.

14.2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В состав учебно-методического комплекса дисциплины входят следующие материалы:

- аннотация дисциплины;
- рабочая программа дисциплины;
- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- методические указания по написанию контрольной работы;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

14.3. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — ЭБС «IPRbooks»
2. Попова А.Г. Бюджетные организации. Бухгалтерский учет и налогообложение [Электронный ресурс] / А.Г. Попова, Е.Г. Шредер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008. — 209 с. — ЭБС «IPRbooks»

14.4. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Бабич А. М. , Павлова Л. Н. Государственные и муниципальные финансы. Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 704 с.
2. Майбуров И. А. , Ядренникова Е. В. , Мишина Е. Б. , Пархоменко М. Б. , Васянина Л. Н. Налоги и налогообложение: учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 487 с.

14.5 РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

- Электронно-библиотечная система: [www. IPRbooks](http://www.IPRbooks)

Ресурсы открытого доступа:

1. Министерство финансов

<http://www.minfin.ru>

Отчеты по исполнению бюджетов, макроэкономические показатели, информация о выпуске ценных бумаг, внешнем долге РФ и многое другое.

2. Центральный Банк Российской Федерации

<http://www.cbr.ru>

Официальная информация ЦБ Российской Федерации о состоянии денежно-кредитной сферы, банковской системы, финансовых рынков и других подсистем экономики страны.

3. Госкомстат России

<http://www.gks.ru>

Основные социально-экономические показатели России, краткая информация по регионам, ссылки на национальные статистические службы мира и многое другое.

4. Центр макроэкономического анализа.

<http://www.forecast.ru>

На сайте: индикаторы экономического развития России, мониторинг основных макроэкономических тенденций, различные аналитические материалы, новости, прогнозы.

5. Библиотечка экономиста. Электронный путеводитель.

<http://librarybseuby.ucoz.ru>

Экономические ресурсы в сети Интернет. Интернет-ресурсы по экономике и статистике.

6. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

<http://www.ecsocman.hse.ru>

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту

<http://ecsocman.edu.ru/>

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Финансы бюджетных учреждений» для студентов осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные и практические материалы, другие источники (учебники и учебно-методические пособия, подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по данному предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего запишите,

имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту- психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост - постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот- вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего

«так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих менеджеров, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения

конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотносить, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на семинарском занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе есть два современных конференц-зала, оборудованных системами Video Port, Skype для проведения видео-конференций, три компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация образовательного процесса по дисциплине должна быть обеспечена следующей материально-технической базой: аудитория 405, оборудованная современными компьютерами, включенными в состав локальной сети.

Краткая характеристика аудитории 405:

- 37 мест (31 уч. стол, 37 уч. стула), 13 ПК (AMD XII 240 1ГБ, 250ГБ, ИНТЕРНЕТ, Windows 7);

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения: операционная система Windows, текстовые процессоры Word 2003, электронные таблицы Excel 2003, система управления базами данных Access 2003, сервисные программы (архиваторы, антивирусы, утилиты), программный продукт «Статистика»;

- экран, мультимедиа-проектор, компьютер, интерактивная доска, материалы по дисциплине на электронных носителях.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на территории института по адресу: Калуга, ул. Гагарина, д.1 имеются специальные указатели для входа в здания и знаки для парковки личного автомобильного транспорта.

В здании института созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся и поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные комнаты, медицинский кабинет и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

Создана альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; система дистанционного обучения Прометей 5.0 также оснащена системой для слабовидящих, размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, наглядные материалы и д.р. (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля), обеспечено присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечено выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечен доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации; первая и последняя ступени лестниц окрашены в желтый цвет.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

Создано дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, используется система видео лекций «Вебинар», с ссылкой на видео записи расположение в системе Прометей 5.0.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (оснащены пандусами, поручнями, расширены дверные проемы, локально понижены стойки-барьеры; имеются в наличии лифт, специальные кресла и другие приспособления).
В институте имеются кнопки-вызова сотрудников (дежурных) института для оказания помощи данной категории лиц.

Рабочую программу разработал:

Круглов В.Н., д.э.н., профессор кафедры «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» протокол № 1 от «25» августа 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» _____ Ахмедзянов Р.Р.